

Số: 290/KH-MNXS-BLLPH

Xuân Sơn, ngày 04 tháng 10 năm 2024

**KẾ HOẠCH PHỐI KẾT HỢP
GIỮA NHÀ TRƯỜNG VÀ HỘI CHA MẸ PHỤ HUYNH HỌC SINH
TRONG VIỆC CHĂM SÓC, NUÔI DƯỠNG VÀ GIÁO DỤC TRẺ
NĂM HỌC 2024-2025**

Căn cứ Điều lệ trường Mầm non, quy định chức năng, quyền hạn của hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, giáo viên và hội cha mẹ trẻ;

Căn cứ Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 11 năm 2011 về ban hành Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh;

Được sự thống nhất giữa Ban giám hiệu trường Mầm non Xuân Sơn và BLL phụ huynh học sinh trường. Trường Mầm non Xuân Sơn và BLL phụ huynh trường thống nhất xây dựng kế hoạch phối hợp giữa nhà trường với Ban đại diện hội cha mẹ học sinh trong việc chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ năm học 2024 - 2025 như sau:

I- PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG ÁP DỤNG

Đối tượng áp dụng: Tất cả Cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh tại trường mầm non Xuân Sơn.

II- NGUYÊN TẮC XÂY DỰNG QUY CHẾ PHỐI HỢP GIỮA NHÀ TRƯỜNG VỚI HỘI PHỤ HUYNH

1. Quy chế phối hợp giữa nhà trường với hội phụ huynh bao gồm các quy định về trách nhiệm, nghĩa vụ của cha mẹ trẻ, nhà trường, giáo viên; chế độ sinh hoạt của ban chấp hành, hội phụ huynh với Ban giám hiệu nhà trường; công tác kiểm tra giám sát của hội phụ huynh đối với cán bộ giáo viên nhân viên trong đơn vị. Đảm bảo cho đơn vị hoàn thành tốt mục tiêu nhiệm vụ năm học được giao.

2. Quy chế phối hợp giữa nhà trường với Ban chấp hành hội phụ huynh trường mầm non Xuân Sơn đã được thảo luận dân chủ, công khai, có ý kiến tham gia của Ban chấp hành hội phụ huynh, tổ chức Công đoàn và được tập thể sư phạm nhà trường và hội phụ huynh đồng tình nhất trí cao.

III- NỘI DUNG QUY ĐỊNH PHỐI HỢP GIỮA NHÀ TRƯỜNG VỚI HỘI PHỤ HUYNH.

1. Trách nhiệm của cha mẹ trẻ, ban chấp hành hội phụ huynh, nhà trường và giáo viên.

* Đối với cha mẹ trẻ

Thường xuyên liên hệ với nhà trường, giáo viên các nhóm lớp để được thông báo kịp thời tình hình của trẻ nhằm phối hợp với nhà trường trong việc thực hiện nội dung, phương pháp, điều kiện chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục trẻ theo mục tiêu kế hoạch đào tạo.

Đóng góp đầy đủ, kịp thời các khoản theo quy định của Nhà nước và các khoản thu tự nguyện đã được phụ huynh bàn bạc thảo luận và nhất trí cao trong các cuộc họp.

Tích cực phối kết hợp với nhà trường tham gia các hoạt động trong trường, góp phần nâng cao chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục trẻ phát triển toàn diện.

*** Ban đại diện cha mẹ trẻ ở các nhóm lớp**

Từ đầu năm học phụ huynh trong mỗi nhóm lớp bầu ban đại diện cha mẹ trẻ số lượng 03 người làm nhiệm vụ phối hợp với giáo viên trong lớp để động viên các gia đình thực hiện trách nhiệm, nghĩa vụ, quyền hạn của mình đối với việc chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục trẻ.

*** Đối với ban liên lạc hội phụ huynh**

Ban liên lạc hội phụ huynh của nhà trường do ban đại diện cha mẹ trẻ các nhóm lớp bầu ra ngay từ đầu năm học, số lượng 11 người: Trong đó có 11 nhóm/ lớp.

Ban chấp hành hội có trách nhiệm phối hợp với hội đồng giáo dục trường và hội đồng giáo dục cấp xã, chính quyền địa phương thực hiện các mối quan hệ phối hợp nhằm huy động mọi lực lượng quan tâm, chăm lo cho công tác giáo dục mầm non.

Ban chấp hành hội phổ biến mục tiêu kế hoạch đào tạo của giáo dục Mầm non; một số chế độ, chính sách của Đảng và Nhà nước đối với công tác phát triển giáo dục Mầm non; trao đổi kinh nghiệm, đề xuất một số biện pháp về nuôi dạy trẻ; đồng thời phản ánh một số khó khăn vướng mắc, đề xuất tâm tư nguyện vọng của phụ huynh trong công tác chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục trẻ cho nhà trường.

Ban chấp hành hội tổ chức phiên họp đầu năm bầu ban thường trực hội gồm 11 người: trong đó 1 trưởng ban; 2 phó ban; 1 thủ quỹ và các ủy viên của hội và phân công công việc cho mỗi thành viên.

Hội trưởng có trách nhiệm điều hành mọi hoạt động của ban chấp hành hội. Thủ quỹ có trách nhiệm theo dõi việc ủng hộ kinh phí từ các nhóm lớp theo từng đợt. Từ đầu năm học ban thường trực hội có trách nhiệm xây dựng quy chế hoạt động của Ban liên lạc phụ huynh trường, kế hoạch được thông qua ban liên lạc phụ huynh trường, ban giám hiệu nhà trường và được sự nhất trí của các thành viên Ban liên lạc phụ huynh trường(Nhà trường chỉ đạo không thực hiện thu quỹ nhà trường, chỉ khi nào có chương trình như tập luyện văn nghệ, trẻ tham gia hội thi cấp thị xã, tham gia các chương trình ngoại khóa.... cần sự hỗ trợ từ phía phụ huynh trường giúp đỡ mua bánh kẹo, nước uống ban liên lạc trường

xin ý kiến các nhóm lớp, trích quỹ các lớp ra chi, trên tinh thần công khai, đủ chi và có quyết toán xong từng đợt).

***/Trách nhiệm của nhà trường và giáo viên**

Ban giám hiệu nhà trường và giáo viên chủ động đề xuất các biện pháp phối hợp với gia đình và ban CMHS để xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh, chăm lo xây dựng cơ sở vật chất cho nhà trường đáp ứng yêu cầu giáo dục hiện nay.

Lắng nghe, tiếp thu ý kiến đóng góp của phụ huynh đối với nhà trường và giáo viên, tích cực chỉ đạo giáo viên thực hiện tốt nhiệm vụ của mình đảm bảo cho nhà trường phát triển một cách bền vững.

Tuyên truyền phổ biến kiến thức chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ theo khoa học cho các bậc phụ huynh và cộng đồng.

Giáo viên các lớp gần gũi với phụ huynh, trực tiếp trao đổi tình hình học tập cũng như sức khỏe của trẻ cho các bậc phụ huynh kịp thời phối hợp thực hiện có hiệu quả. Trong các giờ đón, trả trẻ phụ huynh cũng trao đổi về tình hình của trẻ khi ở nhà cho giáo viên biết để có biện pháp chăm sóc trẻ tốt trong ngày.

Khi được sự uỷ nhiệm của Hiệu trưởng giáo viên thông báo chủ trương, kế hoạch hoạt động của nhà trường cho các bậc phụ huynh để phối hợp kịp thời.

2. Chế độ sinh hoạt

Đối với BLL phụ huynh trường, lớp mỗi năm tổ chức họp 03 lần: lần 1 vào đầu năm học, lần 2 vào sơ kết kết học kỳ I và cuối năm học (Có thể họp đột xuất khi có công việc).

Thông qua các cuộc họp phụ huynh được tuyên truyền một số chủ trương chính sách lớn của Đảng, Nhà nước và địa phương đối với giáo dục mầm non, chương trình, mục tiêu, kế hoạch hoạt động của nhà trường trong thời gian tới và đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học trong thời gian qua. Công khai việc sử dụng kinh phí đóng góp tự nguyện của phụ huynh cho toàn thể phụ huynh biết.

Trong khi tham dự cuộc họp, ban chấp hành hội đề xuất một số biện pháp tích cực trong việc thực hiện tốt nhiệm vụ năm học, phản ánh một số tâm tư nguyện vọng của phụ huynh đối với giáo viên và ban giám hiệu nhà trường. Sau cuộc họp ban chấp hành hội kịp thời thông báo các chủ trương, nhiệm vụ quan trọng của nhà trường đến tận từng hội viên.

3. Nội dung phối hợp

Ban chấp hành và toàn thể phụ huynh tham gia giám sát việc thực hiện các cuộc vận động, giám sát các hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng giáo dục trẻ ở trường lớp, giám sát việc thực hiện các khoản thu, chi ngoài ngân sách trong nhà trường, giám sát việc ký kết hợp đồng thực phẩm, giao nhận chế biến thực phẩm và đánh giá chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ đối với giáo viên các lớp.

Tích cực kiểm tra chế độ ăn của trẻ, kiểm tra nề nếp vệ sinh, chế độ sinh hoạt của trẻ giám sát thực hiện chế độ giờ giấc của giáo viên.

Ban chấp hành hội phối hợp với giáo viên chủ nhiệm tổ chức tốt các ngày hội ngày lễ cho trẻ tại các lớp, tổ chức thăm hỏi động viên các cháu ốm đau, hoạn nạn kịp thời. Thực hiện các chương trình thiện nguyện dành cho những cháu có hoàn cảnh khó khăn khi được kêu gọi giúp đỡ.

Cùng cán bộ, giáo viên, nhân viên trường tham gia vào các hoạt động khác như lao động công ích, kêu gọi ủng hộ ngày công chăm sóc vườn cây cảnh, cây ăn quả, trang trí sắp xếp lớp...(nếu cần sự hỗ trợ phối hợp)

Phối hợp cùng phụ huynh tham gia ngày thứ 7 xanh sạch, đẹp.

4. Kế hoạch cụ thể thực hiện công tác phối kết hợp của Ban giám hiệu nhà trường, giáo viên, nhân viên với cha mẹ trẻ.

*** Tháng 8/2024**

- Phối hợp lựa chọn nhà cung cấp thực phẩm.
- Phối kết hợp phụ huynh tổ chức vệ sinh phong quang trường lớp chuẩn bị cho ngày khai giảng năm học mới.
- Giáo viên các nhóm lớp phối hợp huy động trẻ vào lớp đúng độ tuổi, đủ số lượng điều tra, tổ chức tập luyện văn nghệ, ổn định nề nếp, tự trường đúng thời gian quy định.
- Phối hợp với phụ huynh để quyên góp vật liệu để làm ĐDDC và trang trí lớp.

*** Tháng 9/2024**

- Tổ chức họp và kiện toàn ban chấp hành hội, họp phụ huynh.
- Dự kiến kế hoạch hoạt động của hội.
- Tổ chức khai giảng năm học mới; Tết Trung thu cho các cháu.
- Phối kết hợp phụ huynh kiểm kê và mua sắm đầy đủ đồ dùng dụng cụ học tập, đồ dùng vệ sinh.
- Triển khai kế hoạch năm học 2024- 2025, kế hoạch thực hiện các cuộc vận động và ký cam kết.
- Kiểm tra đồ dùng học tập vệ sinh của trẻ.
- Phụ huynh thực hiện giám sát việc cân đo, theo dõi biểu đồ cho trẻ quý 1
- Phối hợp với hội phụ huynh thực hiện an toàn giao thông.
- Thực hiện tốt công tác an toàn cho trẻ, giám sát công tác khám sức khỏe chuyên khoa đầu năm.

*** Tháng 10/2024**

- Triển khai cuộc vận động học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh và phong trào (xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực)

- Phối kết hợp phụ huynh thực hiện tốt kế hoạch phòng chống dịch bệnh (dịch tiêu chảy cấp, sốt siêu vi, sốt rét, cúm, sởi và bệnh viêm đường hô hấp, dịch bệnh chân tay miệng, đau mắt đỏ ...)

- Phối hợp với hội phụ huynh làm tốt công tác phòng chống cháy nổ trong trường học.

- Tổ chức tọa đàm ngày PNVN 20/10

*** Tháng 11/2024**

- Tổ chức thi văn nghệ các nhóm lớp chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20-11, chào mừng thành lập thành phố Đông Triều.

- Kiểm tra nề nếp các lớp học, vệ sinh trong và ngoài lớp, chế độ ăn và đồ dùng dụng cụ của trẻ.

- Phối hợp với hội phụ huynh làm tốt công tác tháng hành động vì bình đẳng giới, giám sát bếp ăn bán trú

*** Tháng 12/2024**

- Thực hiện tháng an toàn giao thông, tháng cao điểm nâng cao chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng giáo dục trẻ. - Tổ chức thi "Bé làm chiến sĩ- Chúng tôi làm chiến sĩ"

- Phụ huynh giám sát việc đánh giá xếp loại chất lượng học kỳ I và cân đo trẻ quý II.

- Phối hợp với phụ huynh thực hiện nâng cao chất lượng giáo dục cho trẻ nhất là trẻ yếu, trẻ chậm phát triển, không mạnh dạn, chưa biết trả lời câu hỏi trọn câu.

- Phối hợp với phụ huynh giảm tỷ lệ suy dinh dưỡng cho trẻ nhất là trẻ suy dinh dưỡng nặng.

- Phối hợp với phụ huynh để lao động, tham gia ủng hộ cây cảnh, cây xanh xây dựng môi trường Xanh-Sạch-Đẹp, thân thiện để "Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm" và trang trí lớp học theo chủ đề

*** Tháng 01/2025**

- Họp phụ huynh học sinh lần 2, tổ chức sơ kết học kỳ I, triển khai phương hướng nhiệm vụ học kỳ II.

- Tổ chức tuyên truyền vận động giáo viên, phụ huynh thực hiện đội mũ bảo hiểm khi đi xe mô tô, xe gắn máy trên mọi tuyến đường.

- Kết hợp với hội phụ huynh để kiểm tra VSATTP, giám sát bếp ăn bán trú.

- Hội Thi "Bé vui khỏe tài năng-Chào xuân Ất ty" Phối hợp tổ chức lễ hội mừng xuân. Tham gia chương trình ngày Tết gắn kết- Xuân yêu thương.

- Toàn thể CB-GV-NV, phụ huynh thực hiện đón Tết an toàn tiết kiệm không vi phạm các quy định của Pháp luật về thực hiện trật tự an ninh trong dịp Tết. Tham gia tiết mục văn nghệ mừng Đảng, mừng xuân.

- Tổ chức đón Tết an toàn tiết kiệm, vui vẻ phòng chống bệnh cho trẻ trong dịp Tết.

- Tham gia tết trồng cây, trồng hoa trong khu vực trường

*** Tháng 02/2025**

- Thực hiện tốt Nghị Quyết 32 của Thủ Tướng Chính phủ về một số giải pháp nhằm kiềm chế tai nạn giao thông và ùn tắc giao thông trong toàn thể cán bộ giáo viên và phụ huynh thực hiện tốt trật tự an toàn giao thông.

- Đảm bảo VSAT thực phẩm sau tết nguyên đán

- Tổ chức chuyên đề ứng dụng phương pháp tiên tiến STEM

*** Tháng 3/2025**

- Tổ chức tốt ngày 8/3 và ngày 26/3, hội thi "Bé với an toàn giao thông"

- Phụ huynh thực hiện giám sát việc tổ chức đánh giá trẻ, cân đo trẻ quý III. Kiểm tra bếp ăn bán trú.

- Phối hợp với phụ huynh giảm số lượng trẻ suy dinh dưỡng, phần đầu giảm còn dưới 1 % trẻ suy dinh dưỡng thể nhẹ cân và thể thấp còi.

- Phối kết hợp với phụ huynh để tuyên truyền chăm sóc nuôi dưỡng giáo dục trẻ tại gia đình.

*** Tháng 4/2025**

- Tổ chức hội thi" kiến thức muôn màu của bé"

- Tổ chức hoạt động chào mừng ngày 30/4 và 01/5.

- Kiểm tra bếp bán trú và công tác VSATTP.

- Phối hợp với phụ huynh để lao động xây dựng vườn rau của bé và cải tạo môi trường Xanh-Sạch-Đẹp, thân thiện.

*** Tháng 5/2025**

- Tổng kết thi đua năm học.

- Tổ chức lễ ra trường cho các cháu 5 tuổi và ngày Quốc Tế Thiếu nhi 1-6.

- Họp phụ huynh lần III, công khai các khoản thu nộp trong năm học và kết quả chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục trẻ.

*** Tháng 6, 7/2025**

- Tổ chức bàn giao trẻ về gia đình

- Tổ chức cho các cháu nghỉ hè đảm bảo an toàn, vui vẻ, bổ ích.

- Rà soát đối chiếu số lượng điều tra với cán bộ chống mù chữ để nắm chắc số lượng trẻ trong từng độ tuổi, lập kế hoạch huy động trong năm học mới.

IV- TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Căn cứ vào quy chế này toàn thể cán bộ, giáo viên trường, các bậc phụ huynh cùng phối hợp thực hiện nhằm nâng cao chất lượng công tác chăm sóc, nuôi dưỡng giáo dục trẻ.

Trong quá trình thực hiện một số nội dung có thể thay đổi cho phù hợp với tình hình thực tế của đơn vị trên cơ sở ý kiến đề xuất của ban liên lạc hội phụ huynh và cán bộ quản lý, giáo viên của nhà trường.

Kế hoạch này được thông qua cho toàn thể cán bộ giáo viên trường, ban liên lạc phụ huynh trong nhà trường và được in ấn chuyển giao cho các đồng chí trong ban giám hiệu nhà trường, các đồng chí trong ban liên lạc hội phụ huynh theo dõi thực hiện.

Trên đây là kế hoạch phối hợp hoạt động giữa nhà trường và Ban liên lạc hội phụ huynh tại trường mầm non Xuân Sơn trong năm học 2024- 2025. Trong quá trình thực hiện nhà trường và BLL phụ huynh mong được sự tham gia đóng góp ý kiến để công tác chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục trẻ cũng như các hoạt động khác trong trường đạt kết quả cao./.

TM. BAN ĐẠI DIỆN HỘI
PHỤ HUYNH HỌC SINH
TRƯỜNG BAN



Nguyễn Thị Phụng

TM. TRƯỜNG MẦM NON XUÂN SƠN
HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Ngọc Sang

Nơi nhận:

- BGH trường(b/c);
- Giáo viên các nhóm lớp cùng phụ huynh(p/h);
- BLL phụ huynh trường (p/h thực hiện);
- Lưu VT.

