

Số: 551/BC-MNXS

Xuân Sơn, ngày 31 tháng 12 năm 2024

BÁO CÁO THƯỜNG NIÊN NĂM 2024

CÔNG KHAI CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO, CÁC ĐIỀU KIỆN ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG VÀ THU- CHI TÀI CHÍNH

(Theo Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của BGD&ĐT)

Căn cứ Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 06 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Trường Mầm non Xuân Sơn báo cáo công khai chất lượng giáo dục và đào tạo, các điều kiện đảm bảo chất lượng và thu – chi tài chính như sau:

I. THÔNG TIN CHUNG

1. Tên cơ sở giáo dục: Trường Mầm non Xuân Sơn

2. Địa chỉ trụ sở chính: Khu Xuân viên 3- phường Xuân Sơn- thành phố Đông Triều

- Email: mnxuanson@dongtrieu.edu.vn

- Website: <https://mnxuanson.dongtrieu.edu.vn>

- Facebook: Trường Mầm non Xuân Sơn- Đông Triều- Quảng Ninh

3. Loại hình của cơ sở giáo dục: Công lập

4. Sứ mạng, tầm nhìn, mục tiêu của cơ sở giáo dục.

- Tầm nhìn:

Trường Mầm non Xuân Sơn là một ngôi trường thân thiện, uy tín về chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ; là địa chỉ tin cậy cho các bậc cha mẹ trẻ và cộng đồng xã hội. Đây cũng là nơi giáo viên luôn có khát vọng được cống hiến, vươn lên.

- Sứ mệnh:

Tạo dựng được môi trường giáo dục an toàn, thân thiện; chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục phát triển một cách toàn diện.

- Mục tiêu:

Phát triển toàn diện cho trẻ: Đảm bảo các hoạt động giáo dục đa dạng nhằm phát triển tối ưu cả về thể chất, nhận thức, ngôn ngữ, và tình cảm xã hội cho trẻ, giúp các em đạt được các tiêu chuẩn phát triển ở từng độ tuổi. Chăm sóc, giáo dục trẻ bằng tình thương yêu coi trẻ như con mình, sự công bằng, tôn trọng và trách nhiệm "Cô giáo là người mẹ thứ hai của trẻ"

Luôn đổi mới linh hoạt sáng tạo phương pháp giáo dục theo quan điểm "Lấy trẻ làm trung tâm"; áp dụng phương pháp tiên tiến vào giáo dục "học thông qua vui chơi, trải nghiệm..."

Đề cao phẩm chất đạo đức nhà giáo, tuân thủ quy chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non. Giữ vững các danh hiệu đã đạt được và phấn đấu trở thành điểm sáng về chất lượng giáo dục mầm non trong khu vực.

5. Tóm tắt quá trình hình thành và phát triển của cơ sở giáo dục.

Trường mầm non Xuân Sơn được thành lập năm 1976, trên cơ sở tiền thân của trường mẫu giáo xã Xuân Sơn thuộc xã Xuân Sơn - huyện Đông Triều - tỉnh Quảng Ninh, năm 2004 được UBND huyện Đông Triều nay là thành phố Đông Triều quyết định thành lập Trường mầm non Xuân Sơn (nay là phường Xuân Sơn, thành phố Đông Triều, tỉnh Quảng Ninh).

Với tổng diện tích 2 điểm trường rộng 7.034m², trong đó khu Trung tâm rộng 1.978m², điểm trường Mễ Sơn rộng 5.056m². Trường được người dân Xuân Sơn biết đến như một địa chỉ đáng tin cậy trong việc chăm sóc, giáo dục trẻ từ nhiều năm nay.

Trường Mầm non Xuân Sơn trải qua gần 50 năm xây dựng, phát triển và đổi mới đến nay cơ sở vật chất của nhà trường đã được đầu tư khang trang, hiện đại có đầy đủ các phòng học, các phòng chức năng và bếp ăn rộng rãi với đầy đủ trang thiết bị đồ dùng, đồ chơi hiện đại phục vụ cho công tác chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ của Nhà trường. Môi trường cảnh quan sư phạm đã được quan tâm, tập trung đầu tư, đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường đã được ổn định về cơ cấu và trẻ hóa, đến nay nhà trường có tổng số 29 cán bộ, giáo viên, nhân viên, tỷ lệ trình độ chuyên môn đạt chuẩn 100% trên chuẩn 96%, có 1 thạc sĩ, tỷ lệ giáo viên giỏi, chiến sỹ thi đua các cấp hàng năm tăng, cán bộ, giáo viên được Giám đốc sở GD&ĐT tặng Giấy khen, UBND Tỉnh tặng Bằng khen đã có thành tích xuất sắc trong các năm học. đến nay tập thể CBCNV nhà trường đã không ngừng phát triển vững mạnh số lượng về chất lượng đang là một điểm sáng của bậc học mầm non thành phố trẻ Đông Triều.

Đặc biệt nhà trường luôn chú ý và quan tâm đến công tác bồi dưỡng và nâng cao trình độ tay nghề, luôn tạo điều kiện cho đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên đi theo học các lớp đào tạo, bồi dưỡng để nâng cao trình độ chuyên môn, học hỏi thêm kinh nghiệm thông qua các hội thi, hội giảng và các chuyên đề. Hàng năm nhà trường luôn quán triệt và chỉ đạo cán bộ, giáo viên, nhân viên toàn trường thực hiện tốt các chủ trương, đường lối của Đảng và chính sách, pháp luật của Nhà nước đề ra, nắm bắt kịp thời chương trình đổi mới của GDMN. Trong từng năm học, nhà trường đều rất quan tâm và tổ chức tốt các hội thi, các ngày lễ hội... để tạo sân chơi lành mạnh cho các cháu được tham gia rất nhiều các lễ hội với những trò chơi dân gian đặc sắc như: Lễ hội trăng rằm; Vui hội chợ xuân; Hội thi Bé khỏe - Bé thông

minh, Hội thi Dinh dưỡng trẻ thơ, Hội thi Bé với an toàn giao thông... gắn với phong trào thi đua "Dạy tốt - Học tốt", "Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực", "Xây dựng trường học Xanh - Sạch - An toàn"..., hưởng ứng các cuộc vận động "Hai không", "Học tập và làm theo tấm gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh", cuộc vận động " Mỗi thầy cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo" ...

Bằng những cố gắng phấn đấu của tập thể cán bộ giáo viên, nhân viên nhà trường trong những năm qua đã được các cấp ghi nhận đánh giá qua kết quả thi đua hàng năm và giữ vững trường chuẩn Quốc gia mức độ 2- Kiểm định chất lượng mức độ 3.

Đến nay nhà trường khẳng định vị thế, uy tín của mình trong sự nghiệp trồng người của ngành giáo dục Đông Triều nói chung và phường Xuân Sơn nói riêng, tô thêm thêm truyền thống hiếu học trên quê hương Xuân Sơn. Để giữ vững các danh hiệu, các thành tích đã đạt được tập thể CBGVNV trường mầm non Xuân Sơn sẽ cố gắng xứng đáng với niềm tin của nhân dân phường Xuân Sơn nói riêng và của thành phố trẻ Đông Triều.

6. Thông tin người đại diện pháp luật:

Họ và tên: Nguyễn Thị Ngọc Sang

Chức vụ: Hiệu trưởng

Địa chỉ: Khu Xuân viên 3- phường Xuân Sơn- Thành phố Đông Triều, tỉnh Quảng Ninh

Số điện thoại: 0969.269.558

Email: mn.xs.ntnsang@dongtrieu.edu.vn

7. Tổ chức bộ máy:

a) Quyết định thành lập, sáp nhập:

Quyết định số: 433/QĐ-UB ngày 25/6/2004 Quyết định của UBND huyện "V/v sáp nhập Nhà trẻ, Mẫu giáo để thành lập trường Mầm non" Sáp nhập Nhà trẻ và Trường Mẫu giáo xã Xuân Sơn thành lập trường Mầm non xã Xuân Sơn. Từ năm học 2004-2005.

b) Quyết định công nhận hội đồng trường, chủ tịch hội đồng trường và danh sách thành viên hội đồng trường;

Hội đồng Trường Mầm non Xuân Sơn nhiệm kỳ 2023-2028 được kiện toàn theo Quyết định số 2798/QĐ-UBND ngày 06 tháng 10 năm 2024, Quyết định số 3032/QĐ-UBND 25/10/2024 Quyết định công nhận chức danh Chủ tịch Hội đồng trường mầm non Xuân Sơn, nhiệm kỳ 2023-2028;

- | | |
|-------------------------|--|
| 1. Nguyễn Thị Ngọc Sang | - Bí thư Chi bộ - Hiệu trưởng |
| 2. Ngô Thị Thiêm | - P.Bí thư Chi bộ - P. Hiệu trưởng |
| 3. Mạc Thị Lương | - Chủ tịch Công đoàn - Phó hiệu trưởng |

- | | |
|-----------------------|---------------------------------------|
| 4. Nguyễn Quang Thành | - Phó Chủ tịch UBND Phường Xuân Sơn |
| 5. Nguyễn Thị Thủy | - Bí thư Chi đoàn |
| 6. Lê Thị Hoa | - Tổ trưởng chuyên môn 1 |
| 7. Nguyễn Thị Lương | - Tổ trưởng chuyên môn 2 |
| 8. Nguyễn Thị Hòa | - Tổ văn phòng |
| 9. Nguyễn Thị Phượng | - Trưởng ban đại diện Cha mẹ học sinh |

c) Quyết định điều động, bổ nhiệm, công nhận hiệu trưởng, phó hiệu trưởng cơ sở giáo dục;

- Quyết định số: 2254/QĐ-UBND ngày 30/8/2023 Quyết định của UBND thị xã về việc điều động, bổ nhiệm có thời hạn bà Nguyễn Thị Ngọc Sang, sinh ngày 12/11/1980, Hiệu trưởng trường Mầm non Việt Dân, trình độ chuyên môn: Đại học ngành Giáo dục mầm non, Thạc sĩ ngành Quản lý kinh tế, giữ chức vụ Hiệu trưởng trường Mầm non Xuân Sơn, kể từ ngày 01/9/2023. Thời gian giữ chức vụ bổ nhiệm là 05 năm.

- Quyết định số: 2569/QĐ-UBND ngày 28/8/2024 Quyết định của UBND thị xã về việc điều động, bổ nhiệm có thời hạn bà Ngô Thị Thiêm, sinh ngày 06/6/1975, Phó Hiệu trưởng trường Mầm non Hồng Phong, trình độ chuyên môn: Đại học ngành Giáo dục mầm non, trình độ lý luận chính trị: Trung cấp, giữ chức vụ Phó Hiệu trưởng trường Mầm non Xuân Sơn, kể từ ngày 01/9/2024. Thời gian giữ chức vụ bổ nhiệm là 05 năm.

- Quyết định số: 288/QĐ-UBND ngày 12/3/2021 Quyết định của UBND thị xã về việc điều động, bổ nhiệm có thời hạn bà Mạc Thị Lương, sinh ngày 02/10/1980, Phó Hiệu trưởng trường Mầm non Hoa Lan, trình độ chuyên môn: Đại học ngành Giáo dục mầm non, giữ chức vụ Phó Hiệu trưởng trường Mầm non Xuân Sơn, kể từ ngày 20/3/2021. Thời gian giữ chức vụ bổ nhiệm là 05 năm.

d) Quy chế tổ chức và hoạt động của cơ sở giáo dục;

- Xây dựng phương hướng, chiến lược phát triển nhà trường theo các quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, bảo đảm phù hợp điều kiện kinh tế - xã hội của địa phương, tầm nhìn, sứ mệnh và các giá trị cốt lõi của nhà trường.

- Tổ chức thực hiện việc nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em từ 06 tháng tuổi đến 06 tuổi theo chương trình giáo dục mầm non do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

- Chủ động đề xuất nhu cầu, tham gia tuyển dụng cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường công lập; quản lý, sử dụng cán bộ, giáo viên, nhân viên để thực hiện nhiệm vụ nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em.

- Thực hiện các hoạt động về bảo đảm chất lượng và kiểm định chất lượng giáo dục theo quy định. Công bố công khai mục tiêu, chương trình, kế hoạch giáo dục, điều kiện bảo đảm chất lượng giáo dục, kết quả đánh giá và kiểm định chất lượng giáo dục.

- Thực hiện dân chủ, trách nhiệm giải trình của nhà trường trong quản lý hoạt động giáo dục.

- Huy động trẻ em lứa tuổi mầm non đến trường; quản lý trẻ em; tổ chức giáo dục hoà nhập cho trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt, trẻ em khuyết tật; thực hiện phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em năm tuổi trong phạm vi được phân công; thực hiện hỗ trợ các cơ sở giáo dục mầm non khác trên địa bàn nâng cao chất lượng tổ chức hoạt động giáo dục theo phân công của cấp có thẩm quyền.

- Huy động, quản lý và sử dụng các nguồn lực theo quy định của pháp luật; xây dựng cơ sở vật chất theo yêu cầu chuẩn hóa, hiện đại hóa.

- Tham mưu với chính quyền, phối hợp với gia đình hoặc người chăm sóc trẻ em và tổ chức, cá nhân để thực hiện hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em.

- Tổ chức cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và trẻ em tham gia các hoạt động phù hợp trong cộng đồng.

- Thực hiện các nhiệm vụ và quyền hạn khác theo quy định của pháp luật

*** Sơ đồ tổ chức bộ máy của cơ sở giáo dục:**

+ Tổ chức chi bộ Đảng Cộng sản Việt Nam có: 01 chi bộ gồm 27 đảng viên.

+ 01 Hội đồng trường với 9 thành viên.

+ 01 Hiệu trưởng và 02 phó Hiệu trưởng.

+ 01 Hội đồng thi đua khen thưởng.

+ Hội đồng kỷ luật (thành lập khi xử lý kỷ luật theo Điều lệ nhà trường).

+ Tổ chức Công đoàn có 29 công đoàn viên

+ 01 chi đoàn thanh niên

e) Họ và tên, chức vụ, điện thoại, địa chỉ thư điện tử, địa chỉ nơi làm việc, nhiệm vụ, trách nhiệm của lãnh đạo cơ sở giáo dục.

(1) Nguyễn Thị Ngọc Sang- Hiệu trưởng

- Số điện thoại: 0969.269.558

- Email: mn.xs.ntnsang@dongtrieu.edu.vn

(2) Ngô Thị Thiêm- Phó hiệu trưởng

- Số điện thoại: 0963.972688

- Địa chỉ thư điện tử: mn.hp.ntthiem@dongtrieu.edu.vn

(3) Mạc Thị Lương- Phó hiệu trưởng

- Số điện thoại: 0966.565.188

- Email: macluong81@gmail.com

8. Các văn bản khác của cơ sở giáo dục:

- Chiến lược phát triển của cơ sở giáo dục;

- Quy chế dân chủ của cơ sở giáo dục;

- Các Nghị quyết của Hội đồng trường;

- Quy định về quản lý hành chính, nhân sự, tài chính;

- Chính sách thu hút, phát triển đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục;

- Kế hoạch và thông báo tuyển dụng của cơ sở giáo dục;
- Các quy định và quy chế nội bộ khác./

II. ĐIỀU KIỆN ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG VÀ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC MẦM NON.

1. Đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên:

Số biên chế được giao năm 2024: 29

Số biên chế có mặt: 29

Hiệu trưởng: 01, phó hiệu trưởng 02

Giáo viên: 24

Nhân viên: 02

2. Thông tin về đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên của trường năm học 2024-2025:

[illegible]

3. Thông tin về CSVC

STT	Nội dung	Số lượng	Bình quân
I	Tổng số phòng	22	Số m ² /trẻ em
II	Loại phòng học		-
1	Phòng học kiên cố	11	-
2	Phòng học bán kiên cố		-
3	Phòng học tạm	0	-
4	Phòng học nhờ	0	-
III	Số điểm trường	2	-
IV	Tổng diện tích đất toàn trường (m²)	7.034	24,9
V	Tổng diện tích sân chơi (m²)	2.000	7,0
VI	Tổng diện tích một số loại phòng		
1	Diện tích phòng sinh hoạt chung (m ²)	660	2,3
2	Diện tích phòng ngủ (m ²)	660	2,3
3	Diện tích phòng vệ sinh (m ²)	110	0,39
4	Diện tích hiên chơi (m ²)	165	0,58
5	Diện tích phòng giáo dục thể chất (m ²)	0	
6	Diện tích phòng giáo dục nghệ thuật hoặc phòng đa chức năng (m ²)	70	
7	Diện tích nhà bếp và kho (m ²)	130	
VII	Tổng số thiết bị, đồ dùng, đồ chơi tối thiểu (Đơn vị tính: bộ)	11	11/11 (lớp)
1	Số bộ thiết bị, đồ dùng, đồ chơi tối thiểu hiện có theo quy định	11	
2	Số bộ thiết bị, đồ dùng, đồ chơi tối thiểu còn thiếu so với quy định	6	Bộ không đầy đủ
VIII	Tổng số đồ chơi ngoài trời	22	2 bộ/2sân chơi (trường)
IX	Tổng số thiết bị điện tử-tin học đang được sử dụng phục vụ học tập (máy vi tính, máy chiếu, máy ảnh kỹ thuật số v.v...)	16	10 máy tính, 5 máy Kidsmart, 1 bộ phòng học thông minh
X	Tổng số thiết bị phục vụ giáo dục khác (Liệt kê các thiết bị ngoài danh mục tối thiểu theo quy định)	2	
1	Bộ thiết bị vận động thông minh ngoài trời	1	
2	Bộ thiết bị dùng chung	4	

XI Nhà vệ sinh	Số lượng(m ²)				
	Dùng cho giáo viên	Dùng cho học sinh		Số m ² /trẻ em	
		Chung	Nam/Nữ	Chung	Nam/Nữ
1 Đạt chuẩn vệ sinh*	2	3	8	0,2	0,4
2 Chưa đạt chuẩn vệ sinh*					

(*Theo Quyết định số 14/2008/QĐ-BGDĐT ngày 07/4/2008 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ Trường mầm non và Thông tư số 27/2011/TT-BYT ngày 24/6/2011 của Bộ Y tế ban hành quy chuẩn kỹ thuật quốc gia về nhà tiêu- điều kiện bảo đảm hợp vệ sinh)

		Có	Không
XII	Nguồn nước sinh hoạt hợp vệ sinh	x	
XIII	Nguồn điện (lưới, phát điện riêng)	x	
XIV	Kết nối internet	x	
XV	Trang thông tin điện tử (website) của cơ sở giáo dục	x	
XVI	Tường rào xây	x	
..			

III. KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

1. Kết quả tự đánh giá chất lượng giáo dục của cơ sở; kế hoạch cải tiến chất lượng sau tự đánh giá.

Kết quả tự đánh giá:

Tiêu chuẩn, tiêu chí	Kết quả			
	Không đạt	Đạt		
		Mức 1	Mức 2	Mức 3
Tiêu chuẩn 1				
Tiêu chí 1.1		x	x	x
Tiêu chí 1.2		x	x	
Tiêu chí 1.3		x	x	x
Tiêu chí 1.4		x	x	x
Tiêu chí 1.5		x	x	x
Tiêu chí 1.6		x	x	Không đạt
Tiêu chí 1.7		x	x	
Tiêu chí 1.8		x	x	

Tiêu chí 1.9		x	x	
Tiêu chí 1.10		x	x	
Tiêu chuẩn 2				
Tiêu chí 2.1		x	x	x
Tiêu chí 2.2		x	x	x
Tiêu chí 2.3		x	x	x
Tiêu chuẩn 3				
Tiêu chí 3.1		x	x	x
Tiêu chí 3.2		x	x	Không đạt
Tiêu chí 3.3		x	x	x
Tiêu chí 3.4		x	x	x
Tiêu chí 3.5		x	x	x
Tiêu chí 3.6		x	x	
Tiêu chuẩn 4				
Tiêu chí 4.1		x	x	x
Tiêu chí 4.2		x	x	x
Tiêu chuẩn 5				
Tiêu chí 5.1		x	x	x
Tiêu chí 5.2		x	x	x
Tiêu chí 5.3		x	x	x
Tiêu chí 5.4		x	x	x

Số tiêu chí đạt mức 1: 25/25 tiêu chí đạt 100%

Số tiêu chí đạt mức 2: 25/25 tiêu chí đạt 100%

Số tiêu chí đạt mức 3: 17/19 tiêu chí đạt 89%

Kết quả: Đạt Mức 2

IV. KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC.

1. Kết quả thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục:

STT	NỘI DUNG	Kế hoạch giao	Thực hiện đầu năm	Tỷ lệ %
1	Số lớp	11	11	100%
2	Số trẻ	300	252	84%
3	Số trẻ bình quân/lớp		23	
4	Số trẻ học 2 buổi/ngày		252	100%
5	Số trẻ được ăn bán trú		252	100%
6	Số trẻ được theo dõi sức khỏe bằng biểu đồ tăng trưởng và kiểm tra sức khỏe định kỳ		252	100%
	Trẻ cân nặng bình thường		237	93,3%
	Trẻ suy dinh dưỡng thể nhẹ cân		10	3,9%
	Trẻ cao bình thường		239	94%
	Trẻ suy dinh dưỡng thể thấp còi		13	5,1%
	Trẻ thừa cân béo phì		5	2%
7	Kết quả thực hiện phổ cập GDMNTENT	91	91	100%
8	Trẻ 5 tuổi hoàn thành chương trình MG5T	91	91	100%
9	Số trẻ khuyết tật	01	01	01

V. KẾT QUẢ TÀI CHÍNH

TT	Nội dung	Số liệu báo cáo quyết toán	Số liệu Quyết toán được duyệt	Ghi chú
1	Kinh phí tự chủ: gồm ngân sách nhà nước, hỗ trợ học phí năm 2024	5.870.555.504	5.870.555.504	
1.1	Chi lương thanh toán cho cá nhân	4.418.976.864	4.418.976.864	
1.2	Chi cơ sở vật chất, nghiệp vụ và chuyên môn	405.786.740	405.786.740	
1.3	Chi hỗ trợ người học			
1.4	Chi khác	88.773.700	88.773.700	
2	Kinh phí không thực hiện chế độ không tự chủ	957.018.200	957.018.200	
3	Quyết toán các khoản thu, chi học kỳ I năm học 2024-2025	628.195.500	628.195.500	
3.1	Tiền ăn, chất đốt, VĐTH	392.887.900	392.887.900	
3.2	Tiền trông trưa	121.329.500	121.329.500	
3.3	Tiền thuê cấp dưỡng	101.378.100	101.378.100	
3.4	Tiền mua sắm bổ sung ban đầu	12.600.000	12.600.000	

VI. HÌNH THỨC VÀ THỜI ĐIỂM CÔNG KHAI

1. Hình thức Tổ chức công khai trong hội đồng sư phạm bằng hình thức niêm yết, thông báo, đưa lên cổng thông tin của trường.

Qua công khai cam kết về chất lượng giáo dục và công khai minh bạch về chất lượng giáo dục thực tế, về điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục và về thu chi tài chính tại trường đã tạo điều kiện cho phụ huynh học sinh và xã hội có cơ sở đánh giá về kết quả thực hiện nhiệm vụ giáo dục của trường. Phụ huynh yên tâm khi đưa con đến trường, chất lượng giáo dục chuyển biến tốt, tạo thương hiệu của trường về chất lượng.

2. Thời điểm công khai về cam kết chất lượng, chất lượng giáo dục thực tế, các điều kiện đảm bảo chất lượng, thu chi tài chính đăng tải và niêm yết thông báo từ đầu tháng -9-10/2024. Riêng dự toán thu chi tài chính 2025 thông báo và đăng tải ngay sau khi có quyết định phân bổ ngân sách của UBND thành phố Đông Triều.

- Tiếp tục đăng tải công khai trên trang thông tin điện tử của trường và cập nhật khi khai giảng năm học mới và khi có thông tin mới hoặc thay đổi.

- Thời điểm công bố là tháng 6 hàng năm và cập nhật đầu năm học mới (tháng 9 năm 2025) hoặc khi có thay đổi nội dung liên quan. Thời gian thực hiện niêm yết công khai tại trường ít nhất 15 ngày liên tục kể từ ngày niêm yết, đảm bảo thuận tiện cho cha mẹ học sinh xem xét.

- Đối với học sinh tuyển mới: Phổ biến hướng dẫn tuyển sinh và các thông báo đến phụ huynh học sinh trước khi trường thực hiện tuyển sinh.

- Đối với học sinh đang học tại trường: Tổ chức họp cha mẹ học sinh vào đầu năm học mới để thông báo chi tiết.

Nơi nhận:

- Các thành viên Ban chỉ đạo thực hiện QC công khai (t/h);
- Website trường (t/b);
- Niêm yết tại VP;
- Lưu VT,

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Ngọc Sang