

Số: 62/KH-MNXS

Xuân Sơn, ngày 08 tháng 3 năm 2024

KẾ HOẠCH.

Triển khai công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực của trường mầm non Xuân Sơn năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 313/KH-PGD&ĐT ngày 01/3/2024 của phòng Giáo dục và đào tạo thị xã Đông Triều về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024;

Trường Mầm non Xuân Sơn xây dựng Kế hoạch triển khai công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực (PCTNTC) năm 2024, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tăng cường hiệu quả công tác lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện của Cấp ủy, chính quyền trong đơn vị về công tác PCTN.

Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị và đội ngũ cán bộ, Đảng viên, công chức, viên chức; phát huy vai trò, trách nhiệm trong công tác PCTN.

Triển khai đồng bộ, có hiệu quả các biện pháp PCTN; thực hiện tốt các nhiệm vụ, giải pháp PCTN theo đúng đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước. Tăng cường phát hiện, ngăn chặn và kịp thời xử lý nghiêm minh các hành vi, vụ việc, thu hồi tài sản tham nhũng theo quy định pháp luật; từng bước ngăn chặn, đẩy lùi tham nhũng, góp phần giữ vững ổn định chính trị - xã hội, nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước trong lĩnh vực giáo dục.

Xây dựng đội ngũ cán bộ viên chức có phẩm chất đạo đức cách mạng, có năng lực và trình độ chuyên môn vững vàng, góp phần đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về công tác PCTNTC; phát huy vai trò, trách nhiệm của xã hội trong công tác đấu tranh PCTNTC; từng bước ngăn chặn, đẩy lùi tham nhũng, góp phần giữ vững ổn định chính trị - xã hội, nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước trong lĩnh vực giáo dục.

2. Yêu cầu

- Tiếp tục quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc mục đích, quan điểm, chủ trương, nhiệm vụ, giải pháp, quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước về PCTNTC. Việc triển khai thực hiện các quy định của pháp luật về PCTNTC và đề ra các giải pháp về PCTNTC ở mỗi đơn vị, mỗi cơ sở giáo dục

cần cụ thể, tránh hình thức để từ đó tạo được ý thức chủ động, tự giác của các tập thể và cá nhân trong phòng ngừa, đấu tranh với các biểu hiện tiêu cực, tham nhũng.

- Việc thực hiện công tác PCTNTC là nhiệm vụ thường xuyên, liên tục, lâu dài và là một trong các tiêu chí để đánh giá hoàn thành nhiệm vụ hàng năm. Xác định trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong công tác PCTNTC.

- Phòng ngừa là chính, cơ bản, lâu dài; phát hiện, xử lý là quan trọng, cấp bách. Kết hợp chặt chẽ giữa tích cực phòng ngừa với chủ động phát hiện và kiên quyết xử lý nghiêm minh, kịp thời những người có hành vi tham nhũng, tiêu cực. Đẩy mạnh PCTNTC, siết chặt kỷ luật, kỷ cương gắn với khuyến khích và bảo vệ cán bộ dám nghĩ, dám làm, dám đột phá, dám chịu trách nhiệm vì lợi ích chung; khuyến khích người đứng đầu kiểm tra, phát hiện xử lý tham nhũng, tiêu cực đấu tranh PCTNTC.

- Thực hiện đồng bộ các giải pháp PCTNTC gắn với việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; tăng cường công tác kiểm tra kịp thời phát hiện, ngăn chặn, phòng ngừa và xử lý nghiêm các hành vi tham nhũng gắn với trách nhiệm của người đứng đầu nếu để xảy ra hành vi tham nhũng, những nhiều tại cơ quan, đơn vị được giao quản lý. Cụ thể hóa các nhiệm vụ, biện pháp PCTN; xác định rõ trọng tâm, trọng điểm trong triển khai công tác PCTN; tiếp tục triển khai Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về “Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”; triển khai Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12/6/2013 của Thủ tướng Chính phủ về đưa nội dung phòng, chống tham nhũng vào giảng dạy tại các cơ sở giáo dục; lồng ghép, tích hợp nội dung phòng, chống tham nhũng vào giảng dạy cần đặt trọng tâm vào việc giảng dạy tích hợp pháp luật về phòng, chống tham nhũng và giáo dục đạo đức liêm chính với thời lượng phù hợp; đối với các môn khoa học xã hội lồng ghép nội dung giáo dục đạo đức liêm chính và pháp luật về phòng, chống tham nhũng vào giáo án và sử dụng phương pháp dạy linh hoạt, hiệu quả.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Công tác chỉ đạo

- Chỉ đạo việc xây dựng kế hoạch, triển khai đầy đủ các quy định của pháp luật về PCTNTC, các Thông báo kết luận của Tổng Bí thư, Trưởng Ban Chỉ đạo Trung ương và của Bí thư Tỉnh ủy, Trưởng Ban Chỉ đạo cấp tỉnh về PCTNTC; thực hiện đồng bộ các quy định về phòng ngừa tham nhũng; chỉ đạo việc xây dựng kế hoạch, triển khai thực hiện công tác PCTNTC của đơn vị có trọng tâm, trọng điểm, phù hợp với điều kiện thực tế, trong đó phải xác định rõ nội dung, yêu cầu, đề ra các nhiệm vụ, giải pháp, thời gian thực hiện cụ thể; tăng

cường công tác phát hiện, kịp thời xử lý và thu hồi tài sản tham nhũng, tiêu cực; thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin báo cáo về công tác PCTNTC theo quy định.

- Tiếp tục chỉ đạo nâng cao năng lực, đổi mới cách thức thực hiện để đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ trong tình hình mới; thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, xử lý các vi phạm theo quy định của pháp luật; nêu cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu trong việc chỉ đạo, triển khai thực hiện các quy định của pháp luật về PCTNTC.

- Thực hiện nghiêm Chỉ thị số 23-CT/TU ngày 10/02/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy gắn với phong trào thi đua thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong toàn tỉnh; kiên quyết khắc phục tình trạng tham nhũng vặt.

- Nâng cao hiệu lực, hiệu quả, tạo chuyển biến thực sự trong đấu tranh PCTNTC, trước hết ý thức tự giác, gương mẫu thực hiện nghiêm các quy định của Đảng và pháp luật của Nhà nước về PCTNTC, nhất là phát huy vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu, tập thể lãnh đạo Phòng GD&ĐT, các cơ sở giáo dục.

- Triển khai quyết liệt, đồng bộ, thường xuyên, toàn diện nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác kiểm tra, giám sát, kỷ luật đảng; chú trọng thực hiện cơ chế phối hợp phát hiện, xử lý sai phạm. Tăng cường kiểm soát quyền lực phòng, chống tham nhũng, tiêu cực theo Quy định số 114-QĐ/TW ngày 11/7/2023, Quy định số 131-QĐ/TW ngày 27/10/2023 và Quy định số 132-QĐ/TW ngày 27/10/2023 của Bộ Chính trị. Tăng cường kỷ luật, kỷ cương, xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức làm công tác PCTNTC đủ phẩm chất, năng lực, uy tín, ngang tâm với nhiệm vụ được giao, gắn với thực hiện chủ đề công tác năm *“Nâng cao chất lượng tăng trưởng kinh tế; phát triển văn hóa, con người giàu bản sắc Quảng Ninh và đẩy mạnh đầu tư kết cấu hạ tầng đô thị theo hướng đồng bộ, hiện đại”*

2. Quán triệt, tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTNTC

- *Nội dung tuyên truyền:* Tập trung vào các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về PCTN,TC, nhất là các văn bản mới ban hành và trọng tâm tuyên truyền¹. Tiếp tục thực hiện quy định tại Khoản 2, Điều 16, Luật PCTN về đưa nội dung PCTN vào giảng dạy.

Trang thông tin điện tử ngành, trang Web của trường; tổ chức hội nghị, hội thảo, tập huấn, thông qua các cuộc họp cơ quan; tổ chức thi viết tìm hiểu pháp luật về PCTNTC; khuyến khích việc sáng tạo trong công tác tuyên truyền nhằm nâng cao tác dụng, hiệu quả công tác tuyên truyền, lồng ghép tích hợp vào hoạt động ngoại khóa, giảng dạy...Triển khai thực hiện hiệu quả công tác tuyên

truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về PCTN với nhiều hình thức phong phú, đa dạng, phù hợp với các đối tượng để nâng cao sự hiểu biết, ý thức pháp luật trong cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và học sinh. Chủ động lựa chọn nội dung, hình thức tuyên truyền phù hợp với từng đối tượng và tình hình nhiệm vụ tại cơ quan, đơn vị, trường học bảo đảm hiệu quả, thiết thực như: Hoạt động văn nghệ, thông qua các hội nghị, sinh hoạt Chi bộ, họp cơ quan, cổng thông tin điện tử...

Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12/6/2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc đưa nội dung PCTN vào giảng dạy tại các cơ sở GDĐT.

- *Đối tượng được tuyên truyền:* Cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động và phụ huynh toàn trường.

3. Thực hiện công tác phòng ngừa tham nhũng

Công tác phòng ngừa tham nhũng tập trung vào các nội dung:

3.1 Thực hiện nghiêm túc các nội dung công khai, minh bạch theo quy định tại Điều 10, Luật PCTN năm 2018, nhất là các lĩnh vực nhạy cảm, dễ phát sinh tiêu cực, tham nhũng như: hoạt động tài chính, ngân sách nhà nước, trong mua sắm công; việc huy động và sử dụng các khoản đóng góp của nhân dân; hoạt động giải quyết công việc của cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân; công tác tổ chức, cán bộ... Thực hiện việc thanh toán không dùng tiền mặt và trả lương, thu nhập qua tài khoản;

3.2 Thực hiện chế độ trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị khi để xảy ra tham nhũng;

3.3 Thực hiện các nội dung công khai theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân. Bao gồm:

- Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế
- Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục bao gồm:
 - + Công khai cơ sở vật chất
 - + Công khai đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên

3.4 Xây dựng và thực hiện chế độ, định mức, tiêu chuẩn đúng pháp luật; thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp; cụ thể hóa quy tắc ứng xử nghề nghiệp của cán bộ, viên chức đảm bảo phù hợp với điều kiện hoàn cảnh của đơn vị; công khai quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp của cán bộ, viên chức để nhân dân giám sát việc chấp hành; kiểm tra, xử lý đối với người vi phạm quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức, nghề nghiệp và những việc cán bộ, viên chức không được làm; nâng cao chất lượng nguồn nhân lực; tiến hành công khai và thực hiện hiệu quả các quy định;

Công khai các chế độ, định mức, tiêu chuẩn của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và người học; các định mức, tiêu chuẩn phải được nêu cụ

thể, chi tiết trong quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế quản lý và sử dụng tài sản công của đơn vị.

3.5. Công khai minh bạch trong hoạt động giải quyết công việc.

- Tăng cường trách nhiệm giải trình trong tổ chức và hoạt động của các bộ phận, tổ chuyên môn và các cá nhân trong thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn được giao.

- Công khai kết quả kiểm tra nội bộ và kết quả kiểm tra của cấp trên với nhà trường.

- Công khai các quy định về thủ tục hành chính của nhà trường.

3.6. Nghiêm túc thực hiện các quy định về minh bạch tài sản, thu nhập; kiểm soát có hiệu quả tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn; tiến hành xác minh tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập theo quy định;

3.7. Thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động tài chính, ngân sách

- Rà soát, điều chỉnh và triển khai thực hiện tốt Quy chế dân chủ, Quy chế chi tiêu nội bộ.

- Tiếp tục thực hiện Thông tư số 61/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ tài chính về việc hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ; Thông tư 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2019 của Bộ Tài chính về sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/TT-BTC.

3.8. Công khai minh bạch trong mua sắm tài sản công

- Rà soát, điều chỉnh và triển khai thực hiện tốt Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công. Công khai kinh phí, kế hoạch đầu tư mua sắm, trang bị tài sản nhà nước; công khai việc tiếp nhận viện trợ, được tặng và điều chuyển, thanh lý, bán, chuyển nhượng tài sản của nhà trường.

3.9. Công khai minh bạch việc huy động và sử dụng các khoản đóng góp của cha, mẹ học sinh.

- Công khai các văn bản chỉ đạo của cấp trên về hướng dẫn thu các khoản đóng góp của cha mẹ học sinh, của người học.

- Công khai dự toán chi, mức thu các khoản đóng góp.

- Công khai đối tượng huy động, hình thức huy động.

- Công khai quyết toán các khoản thu.

3.10. Công khai minh bạch trong tổ chức, cán bộ.

- Công tác tổ chức cán bộ phải công khai, minh bạch, khách quan đúng nguyên tắc tập trung dân chủ.

- Tiêu chuẩn từng chức danh phải phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ của từng vị trí công tác về phẩm chất chính trị, chuyên môn quản lý và trình độ nghiệp vụ.

- Đưa nội dung thực hiện phòng, chống tham nhũng, lãng phí vào tiêu chuẩn đánh giá chất lượng đảng viên, cán bộ, viên chức, người lao động và xếp loại, bình bầu các danh hiệu thi đua.

- Chú trọng việc đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ, kiến thức chuyên môn nghiệp vụ, lý luận chính trị, tin học, ngoại ngữ, quản lý nhà nước, kỹ năng giao tiếp ứng xử trong giải quyết công việc của đội ngũ cán bộ, viên chức, người lao động.

3.11. Việc thực hiện quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp

Căn cứ Thông tư số 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định quy tắc ứng xử trong cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên; Quyết định số 1310/QĐ-UBND ngày 20/4/2020 của UBND tỉnh về việc ban hành bộ quy tắc ứng xử trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh; Điều lệ trường Mầm non... ban hành, sửa đổi, bổ sung quy tắc ứng xử áp dụng trong trường Mầm non Xuân Sơn.

3.12. Việc thực hiện cải cách hành chính

- Nhà trường đã tiếp tục thực hiện công tác cải cách hành chính một cửa, công tác văn thư lưu trữ, công khai các chủ trương, kế hoạch hoạt động của Nhà trường trên Website, trên mạng internet... Nhà trường đã xây dựng KH về cải cách hành chính trong nhà trường.

- Nhà trường đã xây dựng kế hoạch về việc thúc đẩy không dùng tiền mặt từ năm học 2023-2024.

- Thực hiện việc chi trả qua tài khoản đối với tất cả các khoản chi cho cán bộ, viên chức.

- Triển khai thực hiện QĐ số 1282/QĐ-BGDĐT ngày 10/5/2022 về việc tăng cường ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo giai đoạn 2022-2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Nhà trường xây dựng các nhiệm vụ, đề ra các chỉ tiêu về tăng cường ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong nhà trường.

- Nhà trường đã thường xuyên cập nhật, xử lý và phản hồi các thông tin, đồng thời công khai các văn bản, báo cáo, lịch công tác trên trang thông tin lãnh đạo và trên website của Trường; hoàn thiện các phần mềm kế hoạch tài chính, đào tạo, quản lý học sinh....

- Tiếp tục rà soát những văn bản quy phạm pháp luật có những nội dung quy định về giáo dục và đào tạo không còn phù hợp để sửa đổi hoặc kiến nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi hoặc bãi bỏ.

- Giảm bớt chế độ hội họp, các giấy tờ không cần thiết, các hoạt động mang tính phô trương, hình thức. Khi cần thiết tổ chức hội nghị tổng kết, sơ kết, lễ kỷ niệm... phải kết hợp với các nội dung khác để nâng cao hiệu quả.

- Tăng cường tuyên truyền đến cán bộ, giáo viên nhân viên và cha mẹ học sinh về hiệu quả, tiện ích khi thực hiện giải quyết thủ tục hành chính ở dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 và nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích; cắt giảm trên 30% thời gian giải quyết TTHC so với quy định.

- Nâng cao hiệu quả trong việc thực hiện chính quyền điện tử. Đẩy mạnh cải cách hành chính, nhất là cải cách thủ tục hành chính; ứng dụng công nghệ thông tin vào giải quyết công việc;

Tăng cường áp dụng khoa học, công nghệ thông tin trong quản lý, điều hành hoạt động của đơn vị.

3.13. Phối hợp với các tổ chức chính trị, xã hội trong công tác tuyên truyền phổ biến và thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN.

- Thực hiện các quy định của pháp luật về xung đột lợi ích; nhận diện các dấu hiệu có xung đột lợi ích theo quy định tại Điều 29, Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ.

4. Công tác phát hiện và xử lý hành vi tham nhũng

- Công tác kiểm tra nội bộ: Tăng cường công tác kiểm tra nội bộ trong thực thi nhiệm vụ của cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động trong nhà trường nhằm chủ động ngăn ngừa, kịp thời phát hiện và xử lý các hành vi tham nhũng;

- Công tác kiểm tra: Xây dựng kế hoạch, kiểm tra theo đúng kế hoạch đã được phê duyệt năm học 2022-2023, năm học 2023-2024; qua kiểm tra chú trọng việc phát hiện, kiến nghị sửa đổi cơ chế, chính sách nhằm khắc phục sơ hở, bất cập trong quản lý. chủ động ngăn ngừa, kịp thời phát hiện và xử lý các hành vi tham nhũng trong thực thi nhiệm vụ của cán bộ, viên chức, người lao động trong đơn vị

- Công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo hành vi tham nhũng: Tiếp tục triển khai có hiệu quả và thực hiện đồng bộ các chủ trương, chính sách, quy định của pháp luật về công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo nhất là cứ Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo; Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 10/01/2019 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với người phát hiện, tố giác, người đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; Chỉ thị số 14/CT-TTG ngày 18/5/2012 của Thủ tướng Chính phủ về chấn chỉnh và nâng cao hiệu quả công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và Chỉ thị số 02/CT-UBND ngày 20/01/2020 của UBND tỉnh về nâng cao hiệu quả công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại tố cáo và công tác thanh tra, phòng chống tham nhũng; Luật Khiếu nại; Luật Tố cáo; Luật Phòng, chống tham nhũng và các văn bản hướng dẫn thi hành.

- Thực hiện nghiêm túc Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính Nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập; Thông tư 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020 của Bộ GD&ĐT hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục, tạo điều kiện khuyến khích cán bộ, đảng viên, viên chức và người lao động có ý thức tham gia phát hiện, tố cáo hành vi tham nhũng.

5. Công tác kê khai, công khai, kiểm soát tài sản, thu nhập

- Thực hiện theo Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 về việc kiểm soát tài sản thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị. Tiếp tục triển khai thực hiện kế hoạch số 273/KH-UBND ngày 24/11/2022 của UBND tỉnh về thực hiện kê khai tài sản thu nhập của người có chức vụ quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị năm 2023.

- Nghiêm túc thực hiện kê khai và công khai bản kê khai tài sản, thu nhập đối với người có nghĩa vụ phải kê khai tại đơn vị, tổng hợp báo cáo kết quả kê khai đảm bảo đúng theo quy định của pháp luật.

Số liệu về số người kê khai gồm:

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm của lãnh đạo nhà trường.

- Xây dựng kế hoạch và tổ chức tuyên truyền các văn bản về công tác phòng chống tham nhũng. Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ trường học. tham mưu với Ban chỉ ủy thường xuyên kiểm tra giám sát công tác phòng chống tham nhũng. Phối hợp BCH công đoàn chỉ đạo Ban thanh tra nhân dân thực hiện tốt công tác giám sát; hội đồng trường thực hiện tốt công tác giám sát phòng chống tham nhũng.

- Thực hiện tốt các buổi tiếp dân, kết hợp với hòm thư góp ý để phát hiện kịp thời những hiện tượng tham nhũng, lãng phí.

- Tổ chức thực hiện; theo dõi, đôn đốc, kiểm tra và định kỳ báo cáo đánh giá việc tổ chức triển khai Luật Phòng, chống tham nhũng của nhà trường về Phòng GD&ĐT

Là đầu mối theo dõi và tổng hợp thông tin về việc công khai đường dây nóng tiếp nhận, xử lý thông tin, phản ánh liên quan đến tham nhũng, suy thoái theo tinh thần Nghị quyết Trung ương 4 (khóa XII).

- Là đầu mối hướng dẫn, đôn đốc, tổng hợp xây dựng các báo cáo định kỳ, báo cáo đột xuất về công tác phòng, chống tham nhũng theo hướng dẫn của Thanh tra Chính phủ, Thanh tra tỉnh và UBND thành phố và cấp thẩm quyền.

- Xây dựng văn bản hướng dẫn các tổ, bộ phận chuyên môn triển khai thực hiện với hình thức phù hợp.

Chỉ đạo các tổ, bộ phận chuyên môn tổ chức tuyên truyền, phổ biến các quy định của Pháp luật về phòng, chống tham nhũng; xây dựng và công khai quy tắc ứng xử nghề nghiệp của cán bộ, viên chức.

- Phối hợp với công đoàn chỉ đạo ban thanh tra nhân dân tăng cường giám sát, theo dõi, tham mưu về kế hoạch kiểm tra giám sát thường xuyên và đột xuất về phòng chống tiêu cực, tham nhũng và lãng phí đối với từng cá nhân, bộ phận. Định kỳ tổng hợp tình hình tháng, hàng quý, học kỳ, cả năm học, báo về Ban chỉ đạo thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí của trường.

2. Trách nhiệm của các tổ, bộ phận chuyên môn

- Thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12/6/2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc đưa nội dung pháp luật phòng, chống tham nhũng vào giảng dạy trong nhà trường và nội dung giáo dục đạo đức liên chính theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Thường xuyên giám sát, ngăn ngừa phối hợp phòng chống tham nhũng, phát hiện kịp thời nếu có các hành vi tham nhũng báo cáo cấp có thẩm quyền để xem xét giải quyết.

Trên đây là Kế hoạch phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024 của trường mầm non Xuân Sơn. đề nghị toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và lao động trong trường nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận

- Phòng GD&ĐT (b/c);
- CB, GV, NV toàn trường (đề t/h);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Ngọc Sang